

Polityka Ochrony Małoletnich w Multikino Spółka Akcyjna

Preambuła

Na podstawie art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1304) („Ustawa”), w związku z ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1606) („Ustawa Nowelizująca”) spółka Multikino S.A. z siedzibą w Warszawie, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000284604 **dobrowolnie wprowadza Politykę Ochrony Małoletnich, mającą na celu zapewnienie bezpieczeństwa, dobrostanu oraz rozwoju małoletnich.**

Multikino S.A. informuje, iż:

- ❖ W Ustawie Nowelizującej, Ustawodawca nie zdecydował się na objęcie kin wyraźnym obowiązkiem stosowania przepisów Ustawy, w tym wprowadzenia standardów ochrony małoletnich oraz wprowadzenia standardów zatrudniania personelu kina w tym sprawdzania niekaralności personelu w zakresie zgodnym z Ustawą.
- ❖ Multikino S.A. (jako operator kin wielosalowych pod firmą „Multikino”) uzyskał opinię prawną potwierdzającą, iż Ustawa nie ma zastosowania do Multikino S.A. jako operatora kin wielosalowych w odniesieniu do podstawowej działalności polegającej na umożliwieniu obejrzenia filmów, sprzedaży przekąsek oraz napojów, i tym samym nie skutkuje koniecznością podjęcia przez Multikino S.A. jako operatora kin działań określonych w Ustawie.
- ❖ Multikino S.A. przygotował ofertę dedykowaną dla małoletnich widzów w ramach takich wydarzeń jak „Bezpieczny Przedszkolak”, „Pierwsza Wizyta w Kinie” czy inne podobne aktywności, których Multikino S.A. jest organizatorem („Oferta Dla Małoletnich”).
- ❖ Multikino S.A. zamierza udoskonalać i pracować nad poszerzeniem Oferty Dla Małoletnich oraz stać się miejscem przyjaznym dla dzieci i młodzieży.
- ❖ W związku z Ofertą Dla Małoletnich Multikino S.A. zdecydowało się na dobrowolne stosowanie przepisów Ustawy poprzez wprowadzenie niniejszej Polityki Ochrony Małoletnich, której celem jest stworzenie bezpiecznego i wspierającego środowiska dla wszystkich małoletnich oraz wprowadzenie standardów zatrudniania personelu dedykowanego dla Oferty Dla Małoletnich.

§ 1

Definicje

W niniejszej Polityce Ochrony Małoletnich wprowadza się następujące definicje:

- 1) **Multikino lub Spółka** - oznacza Multikino Spółkę Akcyjną z siedzibą w Warszawie, adres: (00-032), ul. Przeskok 2, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000284604, NIP: 5212893057, REGON: 013122196;
- 2) **Dane osobowe małoletniego** – należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego;
- 3) **Dedykowany Personel** - oznacza Pracowników wytypowanych w strukturze Kin Multikino jako personel dedykowany do realizacji Oferty Dla Małoletnich, mogący wchodzić w interakcje z Małoletnimi w trakcie wydarzeń realizowanych w Kinach Multikino w ramach Oferty Dla Małoletnich;
- 4) **Dyrektor Kina** - oznacza osobę kierującą danym Kinem Multikino;
- 5) **Kino** - oznacza jedno z kin sieci Multikino, których lista dostępna jest na Stronie Internetowej Multikino, których Multikino jest operatorem;
- 6) **Kodeks rodzinny i opiekuńczy** - ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2809).
- 7) **Koordynator ds. Polityki Ochrony Małoletnich** – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za koordynowanie realizacji Polityki Ochrony Małoletnich w ramach poszczególnych Kin Multikino, przy współudziale właściwego Dyrektora Kina, która została wskazana przez Zarząd Multikino w odrębnym dokumencie, monitorującą realizację oraz wszelkie zgłoszenia w ramach Polityki;
- 8) **Krzywdzenie Małoletniego** – należy przez to rozumieć zarówno usiłowanie, jak i popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę Małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym Dedykowany

Personel, Pracownika lub Współpracownika Multikino, lub zagrożenie dobra małoletniego, zgodnie z definicją zawartą w § 11 niniejszej Polityki;

- 9) **Małoletni lub Dziecko** – należy rozumieć osoby do ukończenia 18 roku życia, które przebywają na terenie Kina i korzystają z Oferty Kina i Oferty Dla Małoletnich;
- 10) **Oferta Kina** – zwykła oferta Multikino jako operatora kin wielosalaowych pod firmą „Multikino” w ramach podstawowej działalności kina polegającej na organizowaniu seansów kinowych, w celu umożliwieniu obejrzenia filmów, sprzedaży przekąsek oraz napojów, w tym dla małoletnich widzów, którzy przebywają w Kinach Multikino w ramach ważnego biletu, w towarzystwie lub za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych, w tym w ramach seansów dla grup szkolnych, w trakcie których małoletni przebywają pod opieką opiekunów grupy szkolnej;
- 11) **Oferta Dla Małoletnich** - oferta dedykowana dla małoletnich widzów w ramach takich wydarzeń jak „Bezpieczny Przedszkolak”, „Pierwsza Wizyta w Kinie” czy inne podobne aktywności, których Multikino jest organizatorem, których celem jest pogłębianie wiedzy o kinie, filmie lub wspieranie rozwijania zainteresowań małoletnich, bądź wspieranie edukacji w zakresie działalności kina, bezpieczeństwa, czy w innych dziedzinach;
- 12) **Opiekun** – należy przez to rozumieć osobę pełnoletnią uprawnioną do reprezentacji małoletniego, w szczególności jego przedstawiciela ustawowego (rodzica) lub opiekuna prawnego, a także wychowawcę i nauczyciela szkolnego, sprawującego faktyczną opiekę nad Małoletnim;
- 13) **Opiekun Prawny** – należy przez to rozumieć osobę upoważnioną do reprezentowania małoletniego na podstawie orzeczenia sądu, która może dokonywać zgodnie z ustawą z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy czynności w imieniu i na rzecz małoletniego i ma za zadanie chronić jego interesy prawne, osobiste oraz finansowe;
- 14) **Pracownik** – należy rozumieć przez to wszystkie osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, a także stażystę w Kinach Multikino;
- 15) **Polityka lub Polityka Ochrony Małoletnich** – należy przez to rozumieć niniejszą Politykę Ochrony Małoletnich przed przemocą w Multikino;
- 16) **Strona Internetowa Multikino** – oznacza stronę internetową Multikino dostępną pod linkiem <https://multikino.pl/>;
- 17) **Ustawa** – oznacza ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 31 z późn. zm.);
- 18) **Ustawa Nowelizująca** – oznacza ustawę z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych ustaw (Dz. U. z 2023 poz. 1606)
- 19) **Współpracownik** – należy przez to rozumieć wszystkie osoby, które wykonują na rzecz Multikino czynności w ramach umowy pomiędzy Multikino, a innym podmiotem gospodarczym lub instytucjonalnym;
- 20) **Zgoda Opiekuna Małoletniego** – należy przez to rozumieć zgodę co najmniej jednego z rodziców lub opiekunów prawnych małoletniego.

§ 2

Zasady Ogólne

1. Multikino kieruje się w swojej działalności w ramach Oferty Kina i Oferty Dla Małoletnich zasadą dbałości o dobro Małoletnich.
2. Małoletni traktowani są z szacunkiem, z uwzględnieniem ich potrzeb i z poszanowaniem godności.
3. Nie jest dopuszczalne względem Małoletnich podejmowanie jakichkolwiek czynności niedozwolonych, w jakiegokolwiek formie, w tym określonych w niniejszej Polityce Ochrony Małoletnich.
4. Pracownicy i współpracownicy Multikino kierują się zasadą, by wszystkie te działania uwzględniały dobro dziecka i były w jego najlepszym interesie.
5. Każdy pracownik i współpracownik Multikino ma traktować dziecko z szacunkiem oraz szanować jego potrzeby.
6. Multikino nie toleruje żadnej formy przemocy wobec dzieci. Pracownicy Multikino działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Multikino oraz swoich kompetencji, aby zapewnić bezpieczeństwo Małoletnim w trakcie pobytu w Kinach Multikino, korzystającym z Oferty Kina i Oferty Dla Małoletnich.

7. Multikino nie ponosi odpowiedzialności za właściwy dobór repertuaru do wieku Małoletniego, w związku z brakiem przepisów zobowiązujących podmioty prowadzące kina do weryfikacji kategorii wiekowych repertuaru oraz wieku widzów. Opiekunowie dzieci w tym ich rodzice powinni zapewnić dobór repertuaru kina do wieku dzieci poprzez odpowiednią weryfikację zainteresowań Małoletnich i dokonywanych przez Małoletnich lub dla Małoletnich zakupów biletów wstępu do Kin.

§ 3

Zasady zachowania zapewniające bezpieczne relacje między Małoletnimi a personelem Multikino

1. Dedykowany Personel, Pracownicy, Współpracownicy Multikino obowiązani są do utrzymania profesjonalnej relacji z Małoletnimi i każdorazowo rozważenia, czy dana reakcja, komunikat, bądź działanie wobec Małoletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
2. Dedykowany Personel, Pracownicy, Współpracownicy Multikino zobowiązani są do działania w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania.
3. W komunikacji z Małoletnimi Dedykowany Personel, Pracownicy i Współpracownicy zobowiązani są:
 - 1) zachować cierpliwość i szacunek;
 - 2) słuchać uważnie Małoletniego i udzielać mu odpowiedzi adekwatnych do jego wieku i danej sytuacji;
 - 3) informować Małoletniego o podejmowanych decyzjach jego dotyczących, biorąc pod uwagę oczekiwania Małoletniego;
 - 4) szanować prawo Małoletniego do prywatności; jeśli konieczne jest odstępnie od zasady poufności, aby chronić Małoletniego, należy wyjaśnić mu to najszybciej jak to możliwe; jeśli pojawi się konieczność porozmawiania z Małoletnim na osobności, należy w miarę możliwości prowadzić rozmowę w zasięgu monitoringu, zostawić uchylone drzwi do pomieszczenia i zadbać, aby być w zasięgu wzroku innych pracowników; zalecane jest poproszenie drugiego pracownika o obecność podczas takiej rozmowy;
 - 5) przyjmować od Małoletnich informacje, o tym, że czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, zapewniając odpowiednią reakcję lub pomoc.
4. Zabrania się:
 - 1) zawstydzania, upokarzania, lekceważenia i obrażania Małoletniego oraz podnoszenia głosu na Małoletniego w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa Małoletniego lub innych Małoletnich;
 - 2) ujawniania informacji wrażliwych dotyczących Małoletniego wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych Małoletnich; obejmuje to wizerunek Małoletniego, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej;
 - 3) zachowywania się w obecności Małoletniego w sposób niestosowny; obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec Małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
5. W relacjach z Małoletnim:
 - 1) Dedykowany Personel, Pracownicy i Współpracownicy zobowiązani są traktować Małoletnich równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
 - 2) Dedykowany Personel, Pracownicy i Współpracownicy zobowiązani są unikać faworyzowania Małoletnich;
 - 3) zakazane jest nawiązywanie z Małoletnimi jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych oraz składanie propozycji o nieodpowiednim charakterze, obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie Małoletnim treści erotycznych lub pornograficznych, bez względu na ich formę;
 - 4) niedozwolone jest utrwalanie wizerunku Małoletniego (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych, dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków Małoletnich, jeśli Multikino nie zostało o tym poinformowane, nie wyraziło na to zgody oraz nie uzyskało zgód rodziców albo opiekunów prawnych oraz samych Małoletnich;
 - 5) zakazane jest proponowanie Małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych, substancji odurzających, a także innych zakazanych prawem substancji oraz używanie ich w obecności Małoletnich;

- 6) wszystkie ryzykowne sytuacje, które obejmują zauroczenie Małoletnim przez Dedykowany Personel, Pracownika, Współpracownika lub wobec nich ze strony Małoletniego muszą być raportowane pracodawcy.
6. W sytuacji zagrożenia dla bezpieczeństwa Małoletniego lub bezpieczeństwa innych Małoletnich, powyższe zasady mogą doznawać ograniczeń, z zachowaniem zasady właściwego uzasadnienia odstępstwa od powyższych zasad.

§ 4

Kontakt fizyczny

1. Każde przemocowe działanie wobec Małoletniego jest niedopuszczalne.
2. Kontakt fizyczny z Małoletnim może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu, jeżeli jest odpowiedzią na potrzeby Małoletniego w danym momencie, uwzględnia wiek Małoletniego, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. W kontaktach tych należy kierować się zawsze swoim profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję Małoletniego, zachowując świadomość, że nawet przy dobrych intencjach taki kontakt może być błędnie zinterpretowany przez Małoletniego lub osoby trzecie.
3. Zakazane jest szturchanie, popychanie, bicie, angażowanie się w takie aktywności jak: łaskotanie, udawane walki z dziećmi czy brutalne zabawy fizyczne, oraz naruszanie integralności fizycznej Małoletniego w jakikolwiek inny sposób.
4. Kontakt fizyczny z Małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy. W przypadku zaobserwowania jakichkolwiek z wyżej opisanych zachowań i/lub sytuacji ze strony innych dorosłych lub Małoletnich zawsze należy poinformować o tym osobę odpowiedzialną i/lub postępować zgodnie z obowiązującą Polityką.
5. W sytuacjach wymagających jakichkolwiek czynności opieki wobec Małoletniego (np. w razie upadku w Kinie itp. szczególnych sytuacji) należy unikać kontaktu fizycznego z Małoletnim innego niż niezbędny. Należy dbać o to, aby przy każdej czynności opieki wobec Małoletniego była obecna co najmniej druga osoba z Dedykowanego Personelu, Pracownik lub Współpracownik.
7. W sytuacji zagrożenia dla bezpieczeństwa Małoletniego lub bezpieczeństwa innych Małoletnich, powyższe zasady mogą doznawać ograniczeń, z zachowaniem zasady właściwego uzasadnienia odstępstwa od powyższych zasad.

§ 5

Zasady ochrony wizerunku Małoletniego

1. Utrwalanie wizerunku Małoletniego (film, fotografia, nagrania dźwiękowe) dozwolone jest wyłącznie upoważnionym przez Multikino osobom (Dedykowany Personel/Pracownik) w trakcie wydarzeń organizowanych przez Multikino, na podstawie pisemnej zgody Opiekuna prawnego, która udzielana jest na odpowiednim formularzu obowiązującym w Multikino (dla uniknięcia wątpliwości powyższy zapis nie obejmuje utrwalania wizerunku za pomocą monitoringu zainstalowanego w Kinach dla celów zapewnienia bezpieczeństwa i realizacji innych uzasadnionych interesów Multikino).
2. W celu uzyskania zgody, o której mowa w ust. 1, oraz w przypadku braku możliwości uzyskania zgody pisemnej na utrwalenie wizerunku Dedykowany Personel/Pracownik Multikino może skontaktować się z Opiekunem w celu ustalenia procedury i formy uzyskania zgody.
3. Udzielona zgoda obowiązuje jednorazowo na wskazane wydarzenie.
4. Niedozwolone jest utrwalanie wizerunku Małoletniego w jakikolwiek sposób:
 - 1) do potrzeb prywatnych;
 - 2) przez osoby trzecie;
 - 3) bez poinformowania i zgody Multikino;
 - 4) pod przymusem lub w przypadku braku zgody Małoletniego lub jego Opiekuna;
 - 5) w kontekście poniżającym, obraźliwym, dyskryminującym i ośmieszającym.
5. Wizerunek Małoletniego będący szczegółem w imprezie publicznej, masowej, zgromadzeniu lub krajobrazie nie wymaga zgody Opiekuna na utrwalanie wizerunku.
6. Upublicznianie wizerunku Małoletniego powinno odbywać się z poszanowaniem Polityki Ochrony Małoletnich i wyłącznie w celach informowania o działalności Multikino.
7. W przypadku podejrzenia niewłaściwego rozpowszechniania wizerunku Małoletniego sytuację należy zgłosić do właściwego Dyrektora Kina i/lub do Koordynatora ds. Polityki Ochrony Małoletnich, a w razie

braku takiej możliwości do Dedykowanego Personelu lub Pracownika Kina, którzy muszą przekazać dalej takie zgłoszenie do Dyrektora Kina i do Koordynatora ds. Polityki Ochrony Małoletnich.

§ 6

Kontakty poza godzinami pracy

1. Kontakt z Małoletnimi przebywającymi w Kinach Multikino powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy Kina Multikino i danej osoby spośród Dedykowanego Personelu/Pracownika/Współpracownika i dotyczyć celów związanych z realizacją Oferty Kina i Oferty Dla Małoletnich.
2. Zakazane jest nawiązywanie jakichkolwiek kontaktów z Małoletnimi przebywającymi na terenie Kin Multikino, poza Kinami Multikino, w tym zapraszanie do swojego miejsca zamieszkania, spotykania się z nimi poza godzinami pracy; obejmuje to także kontakty z Małoletnimi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych).
3. Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z Małoletnimi i ich rodzicami lub Opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy).
4. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli Małoletni i rodzice/Opiekunowie Małoletnich są osobami bliskimi wobec Dedykowanego Personelu/ Pracownika/Współpracownika) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci, ich rodziców oraz Opiekunów.

§ 7

Dostęp do Internetu w Kinach Multikino.

1. W celu umożliwienia zakupu biletów online oraz potwierdzania zakupu biletu online, na terenie Kina Multikino udostępniany jest dostęp do Internetu z zachowaniem wytycznych korzystania z Internetu – na urządzeniach będących własnością prywatną.
2. Administrator Systemów Informatycznych odpowiada w Multikino za bezpieczeństwo w Internecie oraz w miarę możliwości podejmuje działania, aby sieć internetowa była zabezpieczona przed niebezpiecznymi treściami, instalując nowoczesne oprogramowanie oraz filtry wykrywające i blokujące.
3. Multikino nie jest w stanie uchronić Małoletnich przed dostępem w Internecie do nieodpowiednich treści.
4. Multikino rekomenduje zastosowanie specjalnych aplikacji do kontroli rodzicielskiej.

§ 8

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych

1. Zasady poniższe chronią Małoletnich przed szkodliwymi treściami i zagrożeniami w sieci.
2. Bezpieczne korzystanie z urządzeń elektronicznych obejmuje:
 - 1) nie podawanie danych osobowych, takich jak: imię i nazwisko, numer telefonu, czy adres,
 - 2) nierozpowszechnianie swojego wizerunku bez ograniczeń,
 - 3) informowanie Opiekunów, Opiekunów Prawnych, Dedykowany Personel, Pracowników lub Współpracowników Multikino o niepokojących treściach w sieci,
 - 4) informowanie o propozycjach spotkań od internetowych znajomych,
 - 5) nie atakowanie nikogo w sieci, unikanie agresji i gróźb,
 - 6) ograniczanie czasu korzystania z urządzeń elektronicznych,
 - 7) zachowanie równowagi między kontaktami online a bezpośrednimi.

§ 9

Standardy zatrudnienia

1. Multikino wytypowało w strukturze Kin Multikino Dedykowany Personel do realizacji Oferty Dla Małoletnich.
2. Przed zatrudnieniem Dedykowanego Personelu uczestniczącego w realizacji Oferty Dla Małoletnich lub dopuszczeniem Dedykowanego Personelu do działalności związanej z Ofertą Dla Małoletnich:
 - a) Multikino będzie wymagać przedstawienia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione w określone w przepisach prawa obcego);
 - b) Multikino będzie dokonywać sprawdzenia w Rejestrze Przestępstw na Tle Seksualnym zgodnie z Ustawą (w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, wobec których Państwowa

Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej 15 lat wydała postanowienie o wpisie).

3. Dla obecnie zatrudnionego Dedykowanego Personelu:
 - a) zostały uzyskane zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione w określone w przepisach prawa obcego); oraz
 - b) zostało przeprowadzone sprawdzenie w Rejestrze Przestępstw na Tle Seksualnym zgodnie z Ustawą (w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, wobec których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej 15 lat wydała postanowienie o wpisie).
4. Od nowozatrudnianych kandydata/kandydatki do Personelu Dedykowanego do realizacji Oferty Dla Małoletnich posiadającej obywatelstwo inne niż polskie – Multikino będzie odbierać również oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej. Jeżeli prawa państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat/kandydatka zobowiązani są złożyć pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie byli prawomocnie skazani w tym Państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w Rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie przeciwdziałaniu narkomanii, oraz nie wydano wobec nich innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścili się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności związanych z wychowaniem, edukacją wypoczynkiem, leczeniem świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym uprawianiem sportu lub realizacją zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi. Pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności karnej składa się oświadczenie o następującej treści: „Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Oświadczenie zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Wzór powyższych oświadczeń zawarty jest w **Załączniku nr 1** do niniejszej Polityki.
5. Administratorem danych osobowych **zbieranych od Personelu Dedykowanego do realizacji Oferty Dla Małoletnich**, wskazanych w § 9 ust. 2-5 powyżej, jest Multikino S.A. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000284604.
6. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD). Można się z nim skontaktować korespondencyjnie na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”, mailowo: iod@multikino.pl.
7. Dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO i/lub art. 9 ust. 2 lit. b RODO) w związku z ustawą z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz ustawą z 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas prowadzenia dokumentacji pracowniczej.
9. Dane osobowe mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom Spółki, jak też podmiotom udzielającym wsparcia Spółce na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia.
10. Personelowi Dedykowanemu do realizacji Oferty Dla Małoletnich przysługują następujące prawa: prawo dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO), w tym uzyskania kopii danych (art. 15 ust. 3 RODO), prawo sprostowania (poprawienia) lub uzupełnienia niekompletnych danych osobowych (art. 16 RODO), prawo żądania usunięcia Państwa danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem (art. 17 RODO), prawo wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych (art. 18 RODO), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne dla wypełnienia celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Spółki (art. 21 RODO), prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podane przez Państwa dane nie będą wykorzystywane w procesach zautomatyzowanego podejmowania decyzji (w tym profilowania). Dane nie będą przekazywane poza EOG.

§ 10

Koordinatorzy ds. Ochrony Małoletnich. Dyrektorzy Kin

1. Koordynator ds. Ochrony Małoletnich odpowiada za koordynację wprowadzenia, informowania o zasadach Polityki Ochrony Małoletnich oraz szkolenie pracowników w zakresie Polityki Ochrony Małoletnich we wszystkich Kinach we współpracy z właściwymi Dyrektorami Kin.
2. Koordynator ds. Ochrony Małoletnich jest odpowiedzialny również za:
 - 1) koordynowanie monitorowania realizacji i przestrzegania Polityki we wszystkich Kinach,
 - 2) reagowanie na sygnały naruszenia Polityki,
 - 3) przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu i udzielenie mu wsparcia,
 - 4) zapewnianie prowadzenia w każdym z Kin Księgi Incydentów zagrażających dobru Małoletniego i proponowanych zmian do Polityki,
 - 5) dokonywanie przeglądu i aktualizacji Polityki Ochrony Małoletnich.
3. Dyrektor Kina:
 - 1) zapoznaje Dedykowany Personel/Pracowników/Współpracowników z Polityką Ochrony Małoletnich,
 - 2) odbiera od każdej osoby - Dedykowanego Personelu/Pracowników/Współpracowników oświadczenie o zapoznaniu się z tymi standardami według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Polityki.
4. Nowo zatrudnieni członkowie Dedykowanego Personelu/Pracownicy/Współpracownicy są zapoznawani z Polityką niezwłocznie, w pierwszym tygodniu pracy i w tym czasie składają oświadczenie o zapoznaniu się z tymi standardami według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Polityki.
5. Spółka może powołać od (1) jednego do (2) dwóch Koordynatorów ds. Ochrony Małoletnich. Informacja o wyznaczeniu Koordynatorów ds. Ochrony Małoletnich stanowi **Załącznik nr 4** do Polityki. W razie powołania więcej niż jednego Koordynatora ds. Ochrony Małoletnich każdy z nich może działać samodzielnie. W razie różnicy zdań wymagana jest jednomyslność, a jeśli można jej osiągnąć zdanie rozstrzygające ma Zarząd.

§ 11

Definicja Krzywdzenia Małoletnich

1. Według definicji prezentowanej przez Światową Organizację Zdrowia, Krzywdzeniem Małoletnich jest każde zamierzone i niezamierzone działanie lub zaniechanie działania jednostki, instytucji lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody Małoletnich i/lub zakłócają ich optymalny rozwój. Wyróżnić można cztery formy Krzywdzenia Małoletnich:
 - 1) przemoc psychiczna,
 - 2) przemoc fizyczna,
 - 3) zaniedbywanie,
 - 4) wykorzystywania seksualne Małoletniego
2. Przez Krzywdzenie Małoletniego należy rozumieć zarówno usiłowanie, jak i popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę Małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym Dedykowany Personel, Pracownika lub Współpracownika Multikino, inną osobę dorosłą lub innego Małoletniego, a także zagrożenie dobru małoletniego, tym jego zaniedbywanie i niezapewnienie należytej opieki na terenie Kina Multikino.

§ 12

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia Krzywdzenia Małoletniego

1. Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania.
2. Na potrzeby niniejszej Polityki przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa Małoletnich:
 - 1) popełniono wykroczenie lub przestępstwo na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem, naruszenie nietykalności),
 - 2) doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. krzyk, poniżanie, wyzywanie,

- 3) doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).
3. Na potrzeby niniejszej Polityki wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:
 - 1) osoby dorosłe;
 - 2) inne dziecko.
4. W przypadku powzięcia przez Dedykowany Personel, Pracownika lub Współpracownika podejrzenia Krzywdzenia Małoletniego, zgłoszenia takiej okoliczności przez Małoletniego albo Opiekuna, Dedykowany Personel/Pracownik/Współpracownik ma obowiązek przekazania uzyskanej informacji właściwemu Dyrektorowi Kina oraz Koordynatorowi ds. Polityki Ochrony Małoletnich, a ponadto:
 - 1) w razie nagłej sytuacji udzielić dodatkowo Małoletniemu odpowiedniej pomocy i ochrony;
 - 2) w przypadku, gdy wystąpiło poważne uszkodzenie ciała wezwać stosowne służby ratunkowe;
 - 3) poinformować o zdarzeniu lub podejrzeniach co do Krzywdzenia Małoletniego Koordynatora ds. Ochrony Małoletnich oraz Dyrektora Kina;
 - 4) sporządzić Kartę Incydentu zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do Polityki (*do zgłaszania incydentu Krzywdzenia Małoletniego można wykorzystać obecne formularze zgłaszania incydentów obowiązujące w Multikino*);
 - 5) podjąć stosowne działania w celu zabezpieczenia monitoringu zdarzenia;
 - 6) podjąć stosowne działania, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów zdarzenia, do czasu przybycia stosownych służb, o ile miało ono miejsce na terenie Kina Multikino.
5. Koordynator ds. Ochrony Małoletnich wraz z właściwym Dyrektorem Kina lub Dyrektorem Kina w przypadku niecierpiącym zwłoki:
 - 1) podejmuje czynności zmierzające do zweryfikowania i wyjaśnienia okoliczności podanych w zgłoszeniu;
 - 2) kontaktuje się z Opiekunem w celu wyjaśnienia sytuacji, w szczególności ustalenia przebiegu zdarzenia;
 - 3) zawiadamia Biuro Zarządu Multikino o zgłoszeniu oraz przedstawia swoją rekomendację odnośnie dalszego postępowania w sprawie;
 - 4) jeżeli zachodzi prawdopodobieństwo popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego Koordynator ds. Ochrony Małoletnich, Dyrektor lub wyznaczona przez nich osoba, po uzgodnieniu z Biurem Zarządu Multikino oraz Działem Prawnym Multikino, niezwłocznie zawiadamia o tym Opiekuna oraz organy ścigania.
6. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się Kartę Incydentu której wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Polityki. Kartę Incydentu załącza się do Rejestru Incydentów prowadzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej Polityki.
7. W razie zagrożenia dobra Małoletniego, Zarząd Multikino po konsultacji z Działem Prawnym Multikino, ma możliwość samodzielnie lub za pośrednictwem upoważnionej osoby, zgłoszenia zdarzenia do właściwego sądu opiekuńczego, a także do właściwego miejscowo Ośrodka Pomocy Społecznej.
8. Bez względu na powyższe, Multikino w pierwszej kolejności będzie zawiadamiać właściwe organy ścigania, w celu podjęcia dalszych czynności:
 - a) zgłoszenia zdarzenia do właściwego sądu opiekuńczego,
 - b) zgłoszenia zdarzenia do właściwego miejscowo Ośrodka Pomocy Społecznej,
 - c) wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty”.
9. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112. Poinformowania służb dokonuje członek Dedykowanego Personelu/Pracownik/Współpracownik Multikino, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie wypełnia Kartę Incydentu (**Załącznik nr 2** do Polityki).
10. W przypadku gdy zgłoszono Krzywdzenie Małoletniego przez Personel Dedykowany/Pracownika/Współpracownika, wówczas osoba ta zostaje odsunięta od wszelkich form kontaktu z Małoletnimi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.
11. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o Krzywdzeniu Małoletnich lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych oraz informacje przekazywane w ramach realizacji niniejszej Polityki.

12. W przypadku podejrzenia Krzywdzenia Małoletniego przez inne dziecko przebywające w Kinach Multikino należy przeprowadzić rozmowę z Małoletnimi oraz ich opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia. Ustalenia są spisywane na Karcie Incydentu, której wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Polityki. Jeżeli zachowanie Małoletniego może stanowić czyn karalny, należy ponadto poinformować policję poprzez wezwanie na miejsce zdarzenia lub poprzez pisemne zawiadomienie.

§ 13

Rejestr Incydentów

1. Każdy incydent Krzywdzenia Małoletniego jest odnotowywany w Rejestrze Incydentów zagrażających Małoletnim.
2. Rejestr Incydentów jest prowadzony osobno dla każdego Kina, dla każdego roku kalendarzowego i archiwizowany oraz przechowywany przez okres 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego, którego dotyczy.
3. W razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania (w tym karnego) w związku z danym incydemem w Kinie, Rejestr Incydentów zabezpiecza się i przekazuje odpowiednim organom, na każde ich żądanie.
4. Wzór Rejestru Incydentów stanowi **Załącznik nr 3** do Polityki Ochrony Małoletnich.
5. Do zgłaszania incydentu Krzywdzenia Małoletniego można wykorzystać obecne formularze zgłaszania incydentów obowiązujące w Multikino.

§ 14

Monitoring stosowania zapisów niniejszej Polityki

1. Koordynator ds. Ochrony Małoletnich jest odpowiedzialny za koordynację realizacji i propagowania Polityki we wszystkich Kinach oraz współpracę z Dyrektorami Kin w zakresie niniejszej Polityki.
2. Koordynator ds. Ochrony Małoletnich jest odpowiedzialny za monitoring stosowania niniejszej Polityki we wszystkich Kinach i reagowanie na sygnały naruszenia jej zapisów.
3. Dyrektor Kina jest odpowiedzialny za:
 - 1) współpracę z Koordynatorem ds. Ochrony Małoletnich;
 - 2) monitorowanie realizacji niniejszej Polityki w Kinie, którym kieruje,
 - 3) reagowanie na sygnały naruszenia jej zapisów,
 - 4) prowadzenie Karty Incydentów i Rejestru Incydentów w Kinie, oraz
 - 5) proponowanie zmian w treści Polityki.
4. Koordynator ds. Ochrony Małoletnich co 2 (dwa) lata przeprowadza przegląd Polityki, zbiera od Dyrektorów Kin i Dedykowanego Personelu propozycje zmian Polityki.
5. Zarząd na wniosek Koordynatora ds. Ochrony Małoletnich wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza nowe brzmienie Polityki zamieszczając na Stronie Internetowej Multikino.

§15

Udostępnianie Polityki

1. Polityka jest udostępniana nauczycielom opiekunom grup szkolnych, dyrektorom szkół, Małoletnim i ich Opiekunom na ich każdorazowe żądanie.
2. Niniejsza Polityka Ochrony Małoletnich udostępniania jest również na Stronie Internetowej Multikino w zakładce/pod linkiem: <https://multikino.pl/newsy/standardy-ochrony-maloletnich>

§16

Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie zmiany Polityki wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Multikino zakomunikowało niniejszą Politykę Ochrony Małoletnich Pracownikom i Współpracownikom Multikino, w tym także Dedykowanemu Personelowi, którzy mają obowiązek zapoznania się z niniejszą Polityką Ochrony Małoletnich i jej stosowania, a także podpisali oświadczenia o zapoznaniu się stanowiące **Załącznik nr 1** do Polityki.
3. Polityka została wprowadzona na podstawie Uchwały Zarządu Multikino z dnia 27 stycznia 2025 roku i podana do wiadomości pracowników w sposób przyjęty w Multikino.

Załącznik nr 1 do Polityki Ochrony Małoletnich

Do:
Multikino S.A.
Ul. Przeskok 2
00-032 Warszawa

Data: _____

Imię i nazwisko: _____

Stanowisko: _____

Obywatelstwo inne niż polskie (ZAKREŚLIĆ DOTYCZY/NIE DOTYCZY):

Inne niż Polska państwa zamieszkania w okresie ostatnich 20 lat (ZAKREŚLIĆ DOTYCZY/NIE DOTYCZY):

CZĘŚĆ 1 - WSZYSCY - OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z POLITYKĄ OCHRONY MAŁOLETNICH W MULTIKINO S.A.

OŚWIADCZAM, ŻE ZAPOZNAŁAM/ZAPOZNAŁEM SIĘ z dokumentacją obowiązującą w ramach Polityki Ochrony Małoletnich wprowadzonej w Multikino S.A. i zobowiązuje się do przestrzegania jej zapisów.

Data/Podpis: _____

CZĘŚĆ 2- DEDYKOWANY PERSONEL - OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych,
2. nie byłam/byłem skazana/skazany za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo za użyciem przemocy na szkodę małoletniego, w tym nie byłam/byłem prawomocnie skazana/skazany za czyny zabronione określone w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz
3. nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne lub dyscyplinarne w tym zakresie.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny. (*)

Data/Podpis: _____

CZĘŚĆ 3- DEDYKOWANY PERSONEL - OŚWIADCZENIE O PAŃSTWIE LUB PAŃSTWACH ZAMIESZKANIA INNYCH NIŻ POLSKA (ZAKREŚLIĆ DOTYCZY/NIE DOTYCZY)

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwałam/zamieszkiwałem w państwie lub państwach innych niż Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkładałam informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi,
2. w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwałam/zamieszkiwałem w państwie lub państwach innych niż Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkładałam informację z rejestrów karnych tych państw.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny. (*)

Data/Podpis: _____

CZĘŚĆ 4 – DEDYKOWANY PERSONEL - OŚWIADCZENIE W SPRAWIE NIEKARALNOŚCI W ZAKRESIE PRZESTĘPSTW WOBEC MAŁOLETNICH W INNYCH PAŃSTWACH (ZAKREŚLIĆ DOTYCZY/NIE DOTYCZY)

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. prawo państwa, którego jestem obywatelem, ani prawo państw, w których zamieszkiwałam/zamieszkiwałem w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Polska i państwo obywatelstwa, nie przewiduje sporządzenia informacji z rejestru karnego uzyskiwanej do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi,
2. w państwie, o jakim mowa w pkt 1 powyżej, nie prowadzi się rejestru karnego (**)

(**) proszę zaznaczyć 1 lub 2

PONADTO OŚWIADCZAM, ŻE:

- nie byłam/byłem prawomocnie skazana/skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, oraz
- nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, że dopuściłam/dopuściłem się takich czynów zabronionych, oraz
- nie mam obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (*).

Data/Podpis: _____

(*) **Art. 233 § 1.** Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 1a. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę z obawy przed odpowiedzialnością karną grozącą jemu samemu lub jego najbliższemu, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

§ 3. Nie podlega karze za czyn określony w § 1a, kto składa fałszywe zeznanie, nie wiedząc o prawie odmowy zeznania lub odpowiedzi na pytania.

§ 4. Kto, jako biegły, rzeczoznawca lub tłumacz, przedstawia fałszywą opinię, ekspertyzę lub tłumaczenie mające służyć za dowód w postępowaniu określonym w § 1, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.

§ 4a. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 4 działa nieumyślnie, narażając na istotną szkodę interes publiczny, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 5. Sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet odstąpić od jej wymierzenia, jeżeli:

- 1) fałszywe zeznanie, opinia, ekspertyza lub tłumaczenie dotyczy okoliczności niemogących mieć wpływu na rozstrzygnięcie sprawy,
- 2) sprawca dobrowolnie sprostuje fałszywe zeznanie, opinię, ekspertyzę lub tłumaczenie, zanim nastąpi, chociażby nieprawomocne, rozstrzygnięcie sprawy.

§ 6. Przepisy § 1-3 oraz 5 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.

Administratorem danych jest Multikino S.A. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa, KRS: 0000284604.

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD). Można się z nim skontaktować korespondencyjnie na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”, mailowo: iod@multikino.pl.

Dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO i/lub art. 9 ust. 2 lit. b RODO) w związku z ustawą z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz ustawą z 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe.

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas prowadzenia dokumentacji pracowniczej.

Dane osobowe mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom Spółki, jak też podmiotom udzielającym wsparcia Spółce na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia.

Przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO), w tym uzyskania kopii danych (art. 15 ust. 3 RODO), prawo sprostowania (poprawienia) lub uzupełnienia niekompletnych danych osobowych (art. 16 RODO), prawo żądania usunięcia Państwa danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem (art. 17 RODO), prawo wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych (art. 18 RODO), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne dla wypełnienia celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Spółki (art. 21 RODO), prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podane przez Państwa dane nie będą wykorzystywane w procesach zautomatyzowanego podejmowania decyzji (w tym profilowania). Dane nie będą przekazywane poza EOG.

Załącznik nr 2 do Polityki Ochrony Małoletnich

Karta Incydentu

1. Data incydentu [...]

2. Dane Małoletniego, imię, nazwisko, wiek, adres: [...]

3. Dane osoby zgłaszającej incydent:

Imię i nazwisko [...]

Dane kontaktowe, tj. nr telefonu, adres e-mail: [...]

Stanowisko: [...]

Dane rodziców Małoletniego, opiekunów prawnych Małoletniego [imiona, nazwiska, adres, numer telefonu, adres email]: [...]

4. Czy zgłaszasz bezpośrednie ujawnienie, swoje własne obawy lub obawy zgłoszone przez kogoś innego?

TAK/NIE

5. W przypadku zgłaszania obaw zgłoszonych przez kogoś innego, proszę podać:

1) jego/jej imię i nazwisko: [...]

2) stanowisko: [...]

3) numer telefonu i e-mail: [...]

5. Opis incydentu:

Data i miejsce wystąpienia: [...]

Czas trwania: [...]

Data, miejsce i okoliczności wykrycia: [...]

Rodzaj zgłaszanego nadużycia:

1) przemoc fizyczna: [...]

2) wykorzystywanie seksualne: [...]

3) przemoc emocjonalna, psychiczna lub werbalna: [...]

4) zaniedbanie: [...]

5) prześladowanie [...]

6) inne: [...]

6. Osoby uczestniczące w incydencie, tj. osoby dokonujące nadużycia i wobec których nadużycie zostało dokonane oraz świadkowie zdarzenia: [...]

7. Przebieg incydentu: [...]

8. Zachowanie lub zaobserwowane u Małoletniego objawy: [...]

9. Szczegóły rozmowy z Małoletnim, jeżeli miały miejsce: [...]

10. Czy zdarzenia zostało zgłoszone do organów administracji, agencji, innych podmiotów: TAK/NIE

Jeżeli tak, do jakich, dane osoby która przyjęła zgłoszenie: [...]

11. Dodatkowe informacje: [...]

12. Spotkania z opiekunami dziecka: TAK/NIE

1) Opis (w tym data) [...]

13. Interwencja prawna (właściwe zakreślić) - Dane dotyczące interwencji (nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji: [...]

1) wezwanie Policji;

2) zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa;

3) inny rodzaj interwencji. Jaki? (opis)

14. Wyniki interwencji: działania organów ochrony prawnej, jeśli Multikino uzyskało informacje o wynikach/działania organizacji/działania rodziców: [...]

Załącznik nr 3 do Polityki Ochrony Małoletnich

REJESTR INCYDENTÓW

Lp.	Data incydentu/ zgłoszenia	Przedmiot incydentu / zgłoszenia	Wynik incydentu/ zgłoszenia	Czy miała miejsce interwencja organów zewnętrznych 15. (policja, prokuratura, inne)	Uwagi

Załącznik nr 4 do Polityki Ochrony Małoletnich

Multikino S.A.
Ul. Przeskok 2
00-032 Warszawa

Na podstawie art. 22c ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1304 ze zm.), art. 22c ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 28 lipca 2023 o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw

ZARZĄD MULTIKINO S.A. WYZNACZYŁ DWÓCH KOORDYNATORÓW DS. OCHRONY MAŁOLETNICH

Pana Michała Maćkowskiego – Dyrektora Regionalnego do pełnienia funkcji Koordynatora ds. Ochrony Małoletnich i przygotowania personelu Kin Multikino do stosowania Polityki Ochrony Małoletnich.

Adres email Koordynatora ds. Ochrony Małoletnich: michal.mackowski@multikino.pl

Pana Bartosza Zacharskiego - Specjalistę Zespołu Edukacji do pełnienia funkcji Koordynatora ds. Ochrony Małoletnich i przygotowania personelu Kin Multikino do stosowania Polityki Ochrony Małoletnich.

Adres email Koordynatora ds. Ochrony Małoletnich: bartosz.zacharski@multikino.pl

Warszawa dnia 27 stycznia 2025 roku

Podpisy Na Oryginale

Odebrałam/em:

Podpis Koordynatora ds. Małoletnich
